

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР

Утвърждавам,
Председател:

/Ангел Ангелов/

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор (ДАМТН)
през 2010 г.

I. МИСИЯ НА ДАМТН

Мисията на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор (ДАМТН) е да допринесе с дейността си за изпълнение на националната стратегическа цел: **България да бъде страна с устойчиво икономическо развитие, конкурентоспособна икономика и благоприятна бизнес среда, при запазване на обществения интерес**, чрез:

- ◆ защита на живота и здравето на хората, интересите на потребителите и опазването на околната среда;
- ◆ осигуряване на условия за предотвратяване на нечестната конкуренция;
- ◆ подпомагане функционирането на националната система за оценяване на съответствието;
- ◆ ефективен и ефикасен надзор на пазара, метрологичен и технически надзор.

II. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- ◆ Изпълнение на функциите на ДАМТН за постигане на целите на Закона за техническите изисквания към продуктите, Закона за чистотата на атмосферния въздух, Закона за възобновяемите и алтернативните енергийни източници и биогоривата, Закона за защита на потребителите, Закона за автомобилните превози, Закона за измерванията, Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и Закона за медицинските изделия чрез осигуряване на необходимия административен капацитет;
- ◆ Защита на обществото и околната среда от опасни и несъответстващи на съществените изисквания промишлени продукти, неверни измервания и некачествени течни горива;
- ◆ Осигуряване на еднакви условия за предлагане на продукти, които са в обхвата на компетенциите на ДАМТН, на българския пазар като част от Единния европейски пазар.

III. СРЕДНОСРОЧНИ ЦЕЛИ - 2010-2013 г.

- ◆ Успешно усвояване на структурните фондове за доизграждане на административния и техническия капацитет на ДАМТН;
- ◆ Подобряване ефективността на административния капацитет за пълно прилагане на законодателството, включително новоприетото и актуализираното;
- ◆ Осигуряване на подкрепа за българските нотифицирани органи с цел тяхното реализиране на европейския пазар на сертификационни услуги;
- ◆ Осигуряване контрола на качеството на алтернативни течни горива, за които има въведени изисквания;
- ◆ Подобряване на дейността на лицата, получили лицензия за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност и подобряване на взаимодействието с тях.

IV. КРАТКОСРОЧНИ ЦЕЛИ

- ◆ Повишаване на ефикасността и ефективността на надзорните дейности и свързаните с тях административни дейности
- ◆ Създаване на механизъм и организация за прилагане на Регламент 765/2008 и Регламент 764/2008 и нововъденото законодателство на ЕС

- ◆ Създаване на механизъм и организация за предприемане на практически действия за надзор на пазара на продукти, попадащи в обхвата на приетите мерки (Регламенти) по прилагане на Директива 2009/125/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 година за създаване на рамка за определяне на изискванията за екодизайн към продукти, свързани с енергопотреблението.
- ◆ Осъществяване на ефективен контрол на регистрираните сервизи на тахографи
- ◆ Съдействие и подкрепа на функционирането на национална система за оценяване на съответствието
- ◆ Развитие на връзките със сродни административни структури със страни от региона и ЕС
- ◆ Ефективно функциониране на системата за финансово управление и контрол
- ◆ Успешно изпълнение на тръжните процедури и дейностите по проекта на ОП “Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007-2013”
- ◆ Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол върху дейността на лицата, получили лицензия по чл. 34а, ал. 1 от ЗТИП за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност.
- ◆ Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол върху дейността на лицата, вписани в регистъра по чл. 36, ал. 1 от ЗТИП на лицата, извършващи дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО.
- ◆ Премахване на разрешителния режим за провеждане на курсове за правоспособност за обслужване на съоръжения с повишена опасност.

V. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ОТ ПРОГРАМАТА НА ПРАВИТЕЛСТВОТО НА ЕВРОПЕЙСКОТО РАЗВИТИЕ НА БЪЛГАРИЯ 2009-2013 Г., КОИТО ИМАТ ОТНОШЕНИЕ КЪМ ДЕЙНОСТТА НА ДАМТН

Приоритет I. Повишаване доходите на българските граждани, растеж и модернизирание на българската икономика

I.2. Икономически растеж, привличане на инвестиции и развитие на българския бизнес

Цел 10. Подобряване на бизнес средата

Мерки:

- Ефективен контрол за спазване на законовите изисквания с цел преодоляване на нелоялната конкуренция между икономическите субекти.
- Стриктно и ефикасно осъществяване на проверките на лицата, притежаващи лицензии по чл. 34а, ал. 1 от ЗТИП и на лицата, вписани в регистъра по чл. 36, ал. 1 от ЗТИП.

Цел 11. Изпълнение на ангажиментите по линия на ЕС, свързани с ефективното функциониране на вътрешния пазар и недопускане нарушения на правилата за неговото функциониране

Мерки:

- Своевременно въвеждане в националното законодателство на новите директиви на Европейския съюз.
- Създаване на правни и организационни условия за ефективно прилагане на регламентите и изпълнение на задълженията за уведомяване на ЕК.
- Участие в заседанията на работните органи към Съвета на ЕС и Европейската комисия, координация и изготвяне на рамкови позиции по проектите на нови актове на ЕС, регламентиращи условията за достъп на продукти до Единния европейски пазар и правилата за неговото функциониране.
- Засилване на партньорството със заинтересуваните страни и развитие на комуникационните канали при подготовка на национални позиции за ефективна защита на националния интерес в процеса на развитие на европейското законодателство.

Цел 12. Повишаване конкурентоспособността на българската икономика чрез оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика”

Мярка: Развитие на благоприятна проиновационна среда в подкрепа на бизнеса.

Действия:

- Осигуряване съответствие на българските продукти с международните стандарти за качество.
- Подобряване и поддържане на нивото на техническия надзор на съоръжения с повишена опасност в съответствие с практиката в тази област на сродните органи от държави-членки на ЕС, които са членове и на СЕОС.

1.4 Защита на потребителите

Цел 16. Ефективно прилагане на законодателството за защита на потребителите и постигане на високо ниво за защита на техните икономически интереси

Мерки

- Ефективна защита на безопасността на потребителите.

Действия

- Ефективен надзор на пазара на стоките, включени в обхвата за обща безопасност на стоките, и участие в системата за бърз обмен на информация за опасни стоки, пуснати на пазара (РАПЕКС).
- Ефективно и ефикасно осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност.

1.5 Развитие на енергетиката

Цел 20. Увеличаване дела на ВЕИ в общото крайно потребление на енергия

Мерки:

- Въвеждане изискванията на Директива 2009/28/ЕС - приемане на нов Закон и подзаконовни нормативни актове за ВЕИ с оглед премахване на бариерите пред интегрирането на ВЕИ в електроенергийните и газовите мрежи и въвеждане на пакет от мерки за стимулиране на инвестициите във ВЕИ технологии, производството и потреблението на енергия от ВЕИ и научните изследвания.
- Въвеждане на възобновяеми енергийни източници.

Приоритет II. Гарантиране на правовия ред в страната, борба с престъпността и ограничаване на корупцията

Цел 45. Противодействие и превенция на корупцията по високите етажи на властта. Ограничаване и недопускане на корупционни практики в централната и местната власт

Мерки:

- Изграждане на адекватен административен капацитет и прилагане на ефективен контрол за установяване конфликти на интереси и злоупотреби със служебно положение.
- Системно прилагане на политика на нетърпимост при противодействие на корупцията.
- Публикуване на информация за действия при сигнали за корупция на интернет страниците на всички министерства.

Приоритет V: Подобряване на социалната сигурност на българските граждани. Създаване на благоприятна и здравословна среда на живот за гарантиране на личното и общественото здраве

V.4 Гарантиране и опазване на околната среда и водите на България

Цел 91. Подобряване качеството на атмосферния въздух

Мерки

- Достигане на общоевропейските норми за качество на атмосферния въздух (КАВ) върху територията на цялата страна.
- Изпълнение на Националната програма за намаляване на общите годишни емисии на серен диоксид, азотни оксиди, летливи органични съединения и амоняк в атмосферния въздух.
- Усъвършенстване на нормативната уредба.

Цел 94. Предотвратяване и намаляване на шума в населените места. Подобряване на контрола върху източниците на шум

Мярка: Създаване на условия за ефективно прилагане на законодателството в областта на шума.

VI. НОВО ХАРМОНИЗИРАНО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ЕС, ОТНАСЯЩО СЕ ДО КОМПЕТЕНЦИИТЕ НА ДАМТН

През м. юли 2008 г. в резултат на проведените преглед и ревизия на Нов подход, както и прегледа на ефективността на функциониране на Единния пазар Съветът и Европейският парламент приеха пакет от следните документи:

- Регламент 765/2008 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на изискванията за акредитация и надзор на пазара във връзка с пускането на продукти на пазара - прилага се от 01.01.2010 г.;
- Решение 768/2008 на Европейския Парламент и Съвета относно обща рамка за пускането на продукти на пазара;
- Регламент 764/2008 за процедурите за прилагане на определени технически изисквания към продуктите, законово пуснати на пазара на друга държава-членка и отменящ Решение 3052/95/ЕС - прилага се от 13 май 2009 г.
- Директива 2009/125/ЕО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 21 октомври 2009 година за създаване на рамка за определяне на изискванията за екодизайн към продукти, свързани с енергопотреблението. Мерки по прилагането (регламенти), както следва:
 - Регламент (ЕО) № 1275/2008 НА КОМИСИЯТА от 17 декември 2008 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране към електрическото и електронното битово и офис оборудване във връзка с консумацията му на електроенергия в режим „в готовност“ и режим „изключен“;
 - Регламент (ЕО) № 859/2009 НА КОМИСИЯТА от 18 септември 2009 година за изменение на Регламент (ЕО) № 244/2009 по отношение на изискванията за екопроектиране във връзка с ултравиолетово излъчване от ненасочени лампи за бита;
 - Регламент (ЕО) № 643/2009 НА КОМИСИЯТА от 22 юли 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на домашни хладилни уреди;
 - Регламент (ЕО) № 642/2009 НА КОМИСИЯТА от 22 юли 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на телевизори;
 - Регламент (ЕО) № 641/2009 НА КОМИСИЯТА от 22 юли 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на безсалникови автономни циркулационни помпи и безсалникови вградени в продукти циркулационни помпи;
 - Регламент (ЕО) № 640/2009 НА КОМИСИЯТА от 22 юли 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на електродвигатели;

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

- Регламент (ЕО) № 278/2009 НА КОМИСИЯТА от 6 април 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета във връзка с изискванията за екопроектиране на външни електрозахранващи устройства по отношение на консумираната мощност на празен ход и на средния КПД в работен режим;
- Регламент (ЕО) № 245/2009 НА КОМИСИЯТА от 18 март 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на луминесцентни лампи без вграден баласт, газоразрядни лампи с висок интензитет и баластни и осветители, които могат да работят с такива лампи, както и за отменяне на Директива 2000/55/ЕО на Европейския парламент и на Съвета;
- Регламент (ЕО) № 244/2009 НА КОМИСИЯТА от 18 март 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на ненасочени лампи за бита;
- Регламент (ЕО) № 107/2009 НА КОМИСИЯТА от 4 февруари 2009 година за прилагане на Директива 2005/32/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране за прости телевизионни приставки.

Подготовка за въвеждане и прилагане на нови директиви на ЕС, свързани с функциите на ДАМТН:

- ◆ Директива 2007/23/ЕО на Европейския парламент и на съвета от 23 май 2007 година относно пускането на пазара на пиротехнически изделия:
 - срок за въвеждане и публикуване - 4 януари 2010 г.
 - срок за влизане в сила - 4 юли 2010 г. за фойерверки от категории 1, 2 и 3, и 4 юли 2013 г. за други пиротехнически изделия, за фойерверки от категория 4 и за сценични пиротехнически изделия.
- ◆ Директива 2009/48/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 18 юни 2009 г. относно безопасността на детските играчки – срок за въвеждане и публикуване - 20 януари 2011 г., срок за влизане в сила – 20 юли 2011 г.
- ◆ Проект на директива за изменение на директивата за средствата за измерване, подготвена за обсъждане в Работната група и Комитета за средствата за измерване към директива 2004/22/ЕО.
- ◆ Проект на Регламент на Европейския парламент и на Съвета определящ общи условия за пускане на строителни продукти на пазара (2008/0098 (COD)) – влиза в сила през 2011 г.
- ◆ Директива 2009/137/ЕО НА КОМИСИЯТА от 10 ноември 2009 г. за изменение на директива 2004/22/ЕО на Европейския парламент и на Съвета относно средствата за измерване по отношение експлоатирането на максималнодопустимите грешки във връзка с приложенията за отделните уреди (MI-001 – MI-005);

VII. МЕХАНИЗМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ

Планът за действие на ДАМТН за 2010 г. се свежда за изпълнение на главния секретар, директорите на дирекции и главните директори на главни дирекции, които запознават подчинените си служители с него, както и за информацията на началника на инспектората в ДАМТН.

Директорите на дирекции и главните директори на главни дирекции в ДАМТН съобразно функциите си разработват и представят за утвърждаване на председателя на ДАМТН годишни планове за дейността съобразно поставените дейности и очаквани резултати в плана.

Директорите на дирекции и главните директори на главни дирекции в ДАМТН до 15 число от началото на всяко тримесечие отчитат изпълнението на утвърдения годишен план, като в отчета включват анализ на дейността, посочват затрудненията, които пречат за постигане на очакваните резултати и краткосрочни цели и предлагат мерки за преодоляването им.

Ръководството на ДАМТН не по-рядко от веднъж на тримесечие извършва преглед за изпълнение на поставените дейности, получените резултати и достигнатите краткосрочни цели и при необходимост внася промени в утвърдените годишни планове за дейността.

През м. ноември 2010 г. ръководството на ДАМТН преглежда цялостно изпълнението на плана за действие. Резултатите от изпълнение на плана се представят в годишния отчет на ДАМТН за 2010 г.

В срок до 15.11.2010 г. ръководството на ДАМТН подготвя и утвърждава план за действие за 2011 г.

VIII. РИСКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ

- ◆ Промени в дейността и структурата на организацията вследствие промяна на нормативната база.
- ◆ Съкращение на персонала при запазване и разширяване на функциите на агенцията.
- ◆ Текучество на кадри поради ниско и неадекватно заплащане.
- ◆ Недостатъчни финансови средства за осъществяване на дейността.
- ◆ Липса на транспортни средства за осигуряване на мобилност на служителите.
- ◆ Липса на надежден софтуер за осъществяване на обмен на информация

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

Резултати	Дейности	Тримесечие	Отговорник
<u>1. Нормативно осигуряване на дейността на ДАМТН</u>			
Р.1.1 Съгласуван и внесен в МС проект	Д.Съгласуване на проект на ПМС за приемане на Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения, съдържащо и изм. и доп. на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори и Наредбата за условията и реда за издаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност и за реда за водене на регистър на съоръженията, и внасяне на проекта в МС	първо	Гл. директор ГД "ИДТН"
Р.1.2.. Разработен, съгласуван и внесен в МС проект	Д.Разработване на проект на Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на въжени линии, съгласуване на проекта и внасяне в МС	Препланиран от 2009 г. второ	Гл. директор ГД "ИДТН"
Р.1.3... Разработени проекти	Д.Разработване на проекти на три наредби по чл. 45, ал. 2 от ЗТИП	В зависимост от приемане на ЗИД на ЗТИП	Гл. директор ГД "ИДТН"
Р1.4. ПМС за изменение и допълнение на наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, внесено в МИЕ	Д1.2. Разработване на проект на ПМС за изменение и допълнение на наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол	В зависимост от приемане на ЗИД на ЗВАЕИБ	Гл. директор ГД "ККТГ", Директор Д"ПСФЧР"
Р1.5. При необходимост ПМС за изменение на Тарифа № 11 за таксите, които се събират в системата на	Д1.3. Анализ на Тарифа № 11		Директори и главни директори

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

ДАМТН			
Р.1.6. ПМС разработено и внесено в МИЕ	Д.1.5. Разработване на ПМС за изменение и допълнение на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на средства за измерване	второ	Директор Д"ПСФЧР" Гл. директор ГД МН
<u>2. Метрологичен надзор</u>			
Р.2.1. Изпълнен план за 2010 г. и подготвен план за 2011 г.	Д.2.1. Изпълнение на плана на ГД "МН" за 2010 г. и подготовка на план за 2011 г.	Всяко тримесечие	Гл. директор ГД МН
Р.2.2. Осъществен надзор на пазара на средства за измерване	Д.2.2. Укрепване на административния капацитет и осъществяване на ефективен надзор на пазара на средства за измерване по ЗТИП в съответствие с разработената секторна програма по Регламент 765/2008/ЕО	Текущо	Гл. директор ГД МН
Р.2.3. Изпълнени изисквания на Регламент 3821 на ЕО за контрол на лица, извършващи сервиз на тахографи	Д.2.3. Извършване на ефективен контрол, вкл. проверки на всички регистрирани сервизи на тахографи, съобразени с Препоръка на Комисията 2009/60/ЕО	Текущо	Гл. Директор ГД МН
Р.2.4. Защита правата и законите интереси на гражданите и икономическите оператори при спазване на нормативните изисквания	Д.2.4. Приоритетно предприемане на съответни действия по всички получени жалби и сигнали, и по проверки по искане на други контролни органи	Текущо	Гл. Директор ГД МН
Р.2.5. Оптимизиране на ресурсите при извършване на проверките	Д.2.5. Извършване на комплексни проверки на обекти при съвместно участие на инспектори от надзорните дирекции	Всяко тримесечие	Гл. Директори ГД МН, ГД ККТГ. ГД НП, ГД ИДТН
Р.2.6. Повишена ефективност на извършваните проверките	Д.2.6. Организиране на съвместни проверки с други контролни органи и органите на местната власт	Текущо	Гл. Директор ГД МН
Р.2.7. Повишена информираност, участие при разработване на европейски документи, административно сътрудничество с аналогични структури от държави-	Д.2.7. Участие във форуми и структури на ЕК, WELMES и други международни организации в областта на законната метрология, надзора на пазара на средства за измерване и одобряване и контрол на сервизи за тахографи	Текущо	Гл. Директор ГД МН

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

членки на ЕС и Европейската икономическа зона			
<u>3. Оценяване на съответствието</u>			
Р.3.1. Изпълнен план за 2010 г. и подготвен план за 2011 г.	Д.3.1. Изпълнение на плана за надзор на нотифицирани органи за 2009 г. и подготовка на план за 2010 г.	четвърто	Директор Д"РОС"
Р.3.2. Нотификация на органите за оценяване на съответствието пред ЕК и страните-членки	Д.3.2. Подготвяне и изпращане на уведомления за нотификация на органите за оценяване на съответствието пред ЕК и страните-членки чрез системата за нотификация NANDO-Input	постоянен	Директор Д"РОС"
Р.3.3. Публикувани данни за българските нотифицирани органи в Web site на ДАМТН	Д.3.3. Публикуване на данни за българските нотифицирани органи в Web site на ДАМТН	постоянен	Директор Д"РОС"
Р.3.4. Доклад от анализа на дейността на нотифицираните органи и предприети мерки за подобряване на дейността им	Д.3.4. Анализ на дейността на нотифицираните органи по оценяване на съответствието и набелязване на мерки за решаване на възникнали проблеми и подобряване на работата им Д.3.4.1. Провеждане на работни срещи с нотифицираните органи за обсъждане на нови документи и промени в нормативната база /национално и европейско законодателство/, свързани с дейността по оценяване на съответствието.	четвърто постоянен	Директор Д"РОС"
Р.3.5. Функциониращи национални работни групи по прилагане на наредбите по чл. 7 от ЗТИП и Национален форум по оценяване на съответствието.	Д.3.5. Координиране дейността на националните работни групи, по прилагане на НСИОС по чл. 7 от ЗТИП, наблюдение, анализ и съдействие за непрекъснато подобряване. Д.3.5.1 Развитие на дейността на нотифицираните органи в съответствие със съществуващата практика на ЕС.	постоянен	Директор Д"РОС" Експерти Д"РОС- координатори на РГ

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

Р.3.6. Изградена координация между институциите, отговорни за прилагането на съответните наредби.	Д.3.6. Развитие и укрепване на институционалното взаимодействие по прилагането на наредбите, изискващи съвместна дейност с други институции /МТ, ИАЛ, МЗ/	четвърто	Директор Д"РОС"
Р.3.7. Непрекъснато подобряване на административния капацитет чрез повишаване на информираността за добрите практики в ЕС и сътрудничество с аналогични структури на държавите членки	Д.3.7. Участие във форумите и структурите към ЕК, по прилагане на директивите от нов подход и оценяване на съответствието.	съгласно графика на ЕК	Отговорни служители от ДАМТН
Р.3.8 Подобрена информираност и ефективна комуникация с други нотифициращи органи	Д.3.8 Осъществяване на комуникации и обмен на опит с националните органи, отговорни за нотификацията в другите-държави членки	Второ-трето	Директор Д"РОС" Директор Д "МСЕИ"
Р.3.9. Укрепен административен капацитет на дирекцията за прилагане на новата законодателна рамка на общността	Д.3.9 Укрепване на административния капацитет на дирекцията, във връзка с прилагане на новата законодателна рамка на общността	четвърто	Директор Д"РОС"
Р.3.10. Повишена компетентност нотифицираните органи във връзка с прилагане на новата законодателна рамка на общността	Д.3.10. Провеждане на обучение на нотифицираните органи, във връзка с прилагане на новата законодателна рамка на общността	Трето-четвърто	Директор Д"РОС"
<u>4. Надзор на пазара</u>			
Р.4.1. Изпълнен план за 2010 г. и подготвен план за 2011 г.	Д.4.1. Изпълнение на плана за надзор на пазара за 2010 г. и подготовка на план за 2011 г.	четвърто	Гл. директор ГД "НП" и ГД "ИДТН"
Р.4.2. Ефективно взаимодействие с потребители и контролни органи с цел осигуряване на безопасни продукти на пазара	Д.4.2. Проверки на продукти по нотификации (RAPEX и CIRCA), жалби от граждани и сигнали от обществени организации и други контролни органи от страната и ЕС	текущо	Гл. Директор ГД "НП" и ГД "ИДТН" ГД „МН“
Р.4.3. Повишена ефективност на извършените проверки	Д.4.4. Предложения за организиране на съвместни проверки с други контролни органи	текущо	Председател ДАМТН

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

Р.4.4. Ефективно взаимодействие с митническите контролни органи	Д.4.4. Осъществяване на регулярен обмен на информация за продукти, със съмнения за несъответствия и за продукти, представляващи опасност	текущо	Гл. Директор ГД "НП"
Р.4.6. Повишена информираност, участие при разработване на европейски документи, административно сътрудничество с аналогични структури от държави-членки на ЕС	Д.4.6. Участие във форуми и структури на ЕК в областта на надзор на пазара и административно сътрудничество. Установяване на контакти, обмен на информация и организиране на мероприятия във връзка със сътрудничеството със сродни структури на надзор на пазара в региона	текущо	Гл. директор ГД "НП", Директор Д "МСЕИ"
Р.4.7. Участие в проекти за съвместни действия на държавите членки в областта на надзор на пазара	Д.4.7. Проучване и кандидатстване за участие в проекти за съвместни действия по надзор на пазара	текущо	Гл. директор ГД "НП" Директор Д "МСЕИ"
Р.4.8. Проведен надзор на пазара на машини и съоръжения с повишена опасност	Д.4.8. Извършване на съвместни проверки с ИА "ГИТ" и др. държавни контролни органи на обекти, в които се експлоатират СПО и машини	текущо	Гл. директор ГД "ИДТН"
<u>5. Технически надзор на съоръжения с повишена опасност</u>			
Р.5.1. Актуална и работеща система за управление на качеството (СУК)	Д.5.1. Актуализиране и подобряване на СУК на ГД "ИДТН" и провеждане на вътрешен одит	постоянен	Гл. директор ГД "ИДТН"
Р.5.2. Законосъобразност в дейността и съответствие с нормативните изисквания на лицата, вписани в регистъра на ДАМТН по чл. 36, ал. 1 от ЗТИП	Д.5.2. Проверки на лица, вписани в регистъра на ДАМТН по чл. 36, ал. 1 от ЗТИП, за съответствието им с нормативните изисквания и за изпълнението на задълженията им по наредбите по чл. 31 от ЗТИП	текущо	Гл. директор ГД "ИДТН"
Р.5.3. Законосъобразност в дейността и съответствие с нормативните изисквания на лицата, получили лицензия за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност	Д.5.3. Проверки на лица, получили лицензия за осъществяване на технически надзор на СПО, за съответствието им с нормативните изисквания и за изпълнението на задълженията им по наредбите по чл. 31 от ЗТИП	текущо	Гл. директор ГД "ИДТН"

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

Р.5.4. Осигурена безопасност на персонала и клиентите в заведения за обществено хранене, в които се използват газови уреди.	Д.5.4. Проверка на създадените условия за безопасна експлоатация на газови уреди и бутилки за пропан-бутан, експлоатирани в заведения за обществено хранене	трето	Гл.директор ГД "ИДТН"
Р.5.5. Безаварийна експлоатация на СПО през отоплителния сезон 2010/2011 г. в отоплителните централи и ТЕЦ	Д.5.5. Проверка на създадените условия за безопасна експлоатация и контрол на техническото състояние на СПО в ОЦ и ТЕЦ	трето	Гл.директор ГД "ИДТН"
Р.5.6. Повишена степен на безопасност при ползване на бутилки за пропан-бутан	Д.5.6. Проверка на АГСС за пълнене на бутилки от колонките за зареждане на АГУ и проверка на пълначни станции за бутилки	четвърто	Гл.директор ГД "ИДТН"
Р.5.7. Ползване в жилищните сгради само на асансьори, на които са извършени технически прегледи от лицензирани лица по чл. 34а на ЗТИП и им е осигурено поддържането от лица, вписани в регистъра по чл. 36, ал. 1 на ЗТИП	Д.5.7. Проверка на експлоатираните асансьори в жилищни сгради за извършени технически прегледи и поддържане.	Първо	Гл.директор ГД "ИДТН"
Р.5.8. Изпълнен план за 2010 г. и подготвен план за 2011 г.	Д.5.8. Изпълнение на плана за технически надзор на СПО за 2010 г. и подготовка на план за 2011 г.	Четвърто	Гл.директор ГД "ИДТН"
<u>6. Контрол на качеството на течните горива</u>			
Р6.1. Изпълнен план за 2010 г. и подготвен план за 2011 г.	Д6.1. Изпълнение на плана за контрол на качеството на течните горива за 2010 г. и подготовка на план за 2011 г.	текущо	Гл. директор ГД "ККТГ"
Р6.2. Изпълнени ангажименти, поети по Глава 22 "Околна среда"	Д6.2. Прилагане на система за мониторинг на качеството на течните горива	текущо	Гл. директор ГД "ККТГ"

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

Р6.3. Доставено оборудване за изпитване на биогорива за изпълнение изискванията на Директива 2003/30/ЕС и на Закона за възобновяемите и алтернативните енергийни източници и биогоривата, пуснато в експлоатация и проведено обучение	Д6.3. Доставка на оборудване, пускане в експлоатация и провеждане на обучение на служителите от стационарната лаборатория за прилагане на новите стандартизирани методи за изпитване на горива от биологичен произход	Първо	Гл. директор ГД "ККТГ"
Р6.4. Изпитвателна лаборатория за ГСМП с разширен обхват за изпитване.	Д6.4 Разширяване обхвата на акредитация на лабораторията за изпитване на горива, смазочни материали и присадки, включващо стационарната и мобилните лаборатории	Второ/ трето	Гл. Директор ГД "ККТГ"
Р6.5. Проведени съвместни проверки с ГД "МН"	Д6.5. Извършване на съвместни проверки със служители на ГД «МН» на обекти на територията на страната, разпространяващи течни горива	текущо	Гл. Директор ГД "ККТГ" Гл. Директор ГД "МН"
Р6.6 Провеждане на международни междулабораторни изпитвания	Д6.5 Прилагане на стандартизирани методи за изпитване на биогорива	Второ/ трето	Гл. Директор ГД "ККТГ"
Р6.7 Доставяне на специализирани автомобили на регионалните отдели в дирекцията	Д6.6 Повишаване качеството на пробовзимането на горива	Първо	Гл. Директор ГД "ККТГ"
Р6.8 Доставка на апарат за изпитване на цетаново число в стационарната лаборатория	Д6.7 Дооборудване на лабораторията за подобряване на ефективността от контрола	Първо/второ	Гл. Директор ГД "ККТГ"
Р6.9 Доставка на подвижна лаборатория	Д6.8 Повишаване на контрола на качеството на течните горива	Второ/ трето	Гл. Директор ГД "ККТГ"
Р6.10 Изграждане на подвижна комуникационна система в дирекцията	Д6.9 Подобряване на оперативността при обработка, анализ и вземане на решение за съответствие на пробите от горива с цел забрана на разпространението на некачествени.	Първо	Гл. Директор ГД "ККТГ"
Р6.11 Изменение и допълнение на закона за ЧАВ	Д6.10 Привеждане на закона в съответствие с директива 2009/30/ЕО	Първо/второ	Гл. Директор ГД "ККТГ"

<u>7. Съвместна дейност с други органи на изпълнителната власт</u>			
Р.7.1 Взаимодействие и координация на дейността на ДАМТН с други органи на изпълнителната власт	Д.7.1 Съвместната дейност на ДАМТН с други органи на изпълнителната власт и преприемане на мерки за повишаване на ефективността ѝ - ИА «ГИТ», КЗП, МВР, агенция «Митници» и други от Съвета по Д.7.2.	текущо	Директори ГД “МН”, ГД “НП”, ГД “ИДТН”, ГД “ККТГ”
Р.7.2. Действаща координация между органите, осъществяващи надзор на пазара	Д.7.2. Участие в работата на Съвета за координация и обмен на информация между органите, осъществяващи контрол на пазара на стоки.	текущо	Председател, Директори ГД “НП”, “ГД “МН”
Р.7.3			
<u>8. Международно сътрудничество</u>			
Р.8.1. Проекти за подпомагане на дейностите на специализираната администрация успешно изпълнявани	Д.8.1. Подпомагане разработването на проектни предложения и съответно изпълнението на дейностите по одобрени двустранни, многостронни и трансгранични проекти	текущо	Директори от специализираната администрация
Р.8.2. Идентифицирани сфери на сътрудничество и планирани дейности по спогодбите за двустранно сътрудничество	Д.8.2. Преприемане на действия във връзка с изпълнение на дейности, произтичащи от спогодбите за двустранно сътрудничество, по които ДАМТН е страна	текущо	Директори от специализираната администрация
Р.8.3. Установени контакти и организирани мероприятия в рамките на международното сътрудничество	Д.8.3. Установяване на контакти и организиране на мероприятия във връзка със сътрудничеството със сродни административни структури в региона	текущо	Директори от специализираната администрация
<u>9. Европейска интеграция</u>			
Р.9.1. Хармонизация на нормативните актове от компетентността на агенцията	Д.9.1. Координация на изпълнението на задълженията на ДАМТН, свързани с	текущо	Директор Д “МСЕИ”

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

изпълнена в сроковете, поставени от ЕК	хармонизация на нормативните актове от компетентността на агенцията		
Р.9.2. Работещ координационен механизъм и увеличен брой нотификации	Д.9.2. Завършване на изпълнението на Twinning Light проект по преходния финансов инструмент за изграждане на ефективен координационен механизъм по директива 98/34/ЕО	Май 2010	Директор Д "МСЕИ", Директори специализирана администрация
Р.9.3. Изпълнени дейности за първа проектна година, съгласно плана за изпълнение на проекта	Д.9.3. Координация на изпълнението на проект „Укрепване на надзорните и контролни органи в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор като елемент от националната инфраструктура по качеството” по оперативна програма “Развитие на конкурентноспособността на българската икономика 2007-2013”	текущо	Директор Д "МСЕИ", Директори специализирана администрация
Р.9.4. Нотификации в областта на техническите регламенти и правилата за услуги на информационното общество	Д.9.4. Нотифициране на проекти на техническите регламенти и правилата за услуги на информационното общество по силата на ПМС 165/2004 и на Споразумението по ТБТ на СТО	четвърто	Директор Д "МСЕИ
Р.9.5. Изградено национално звено за контакт относно продукти	Д.9.5. Изпълнение на задълженията като национално звено за контакт относно продукти по Регламент 764/2008 за процедурите за прилагане на определени технически изисквания към продуктите, законово пуснати на пазара на друга държава-членка и отменящ Решение 3052/95/ЕС	текущо	Директор Д "МСЕИ
Р.9.6. Предложение за проект по оперативна програма “Административен капацитет”, при наличие на обявена процедура	Д.9.6. Следене на обявените процедури за набиране на предложения за проекти по оперативна програма “Административен капацитет”	първо	Директор Д "МСЕИ", Главен секретар
<u>10 Административно и информационно обслужване</u>			
Р. 10.1. Въвеждане на автоматизирана електронна система за документооборот	Д. 10.1. Организиране на разработването и внедряването на АИС за документооборота съобразно изискванията на Наредбата за	първо	Председател, Гл. секретар Директори / гл.

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

	вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в администрациите		Директори, Служител по сигурността на информацията
Р.10.2. Сертифицирана система за управление на информационната сигурност.	Д.10.2.1. Изграждане на системата. Д.10.2.2. Сертифициране на системата.	първо – четвърто	Председател, Гл. секретар Директори / гл. Директори, Служител по сигурността на информацията
Р.10.3. Въвеждане на началния етап от система за управление на ведомствените процеси.	Д.10.3.1. Проучване и анализ на ведомствените процеси. Д.10.3.2. Инсталиране и внедряване на софтуер за управление на процесите.	първо – четвърто при осигурено финансиране	Председател, Гл. секретар Директори / гл. Директори, Служител по сигурността на информацията
Р.10.4. Електронно правителство	Д.10.4. Приемане и издаване на документи, подписани с електронен подпис.	четвърто	Председател, Гл. секретар Директори / гл. Директори, Служител по сигурността на информацията
Р.10.5. Изграден високоскоростен интернет със VPN свързаност до всички обекти на ДАМТН	Д.10.5.1. Изграждане на високоскоростен интернет във всички сгради на ДАМТН. Д.10.5.2. Изграждане на VPN мрежа между всички обекти на ДАМТН на територията на цялата страна.	първо – второ	Гл. Секретар, Служител по сигурността на информацията
Р.10.6. Проведена обществена поръчка	Д.10.6. Организиране и провеждане на	второ	Председател,

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

за доставка на телекомуникационни услуги	обществена поръчка за доставка на телекомуникационни услуги (интернет, VPN мрежа, мобилна и стационарна телефония).		Служител по сигурността на информацията, Директор Д"ПСФЧР"
<u>11. Управление на човешките ресурси</u>			
Р.11.1. Изпълнен план за обучение на служителите на ДАМТН за 2010 г.	Д.11.1. Създаване на организация и изпълнение на плана за обучение на служителите през 2010 г.	четвърто тримесечие	Главен секретар, главни директори и директори
Р.11.2. Оценка на резултатите от обученията и квалификациите на служителите на ДАМТН.	Д.11.2. Поддържане на актуална база данни за проведените обучения и квалификации.	текущо	Главен секретар, Директор Д"ПСФЧР"
Р.11.3 Изготвен план за обучение на служителите на ДАМТН за 2011 г.	Д.11.3 Разработване на план за обучение въз основа на оценка обобщаване на направените предложения.	Четвърто тримесечие	Главен секретар, главни директори и директори
Р.11.4. Осигуряване на необходимите човешки ресурси изпълнението на функциите на ДАМТН.	Д.11.4. Анализ на реалните потребности и предприемане действия за кадрово осигуряване чрез: - конкурентен подбор и кариерно развитие;; - организиране на конкурси или ползване на резултатите от централизиран конкурс за младши експерт/инспектор; - използване на механизма мобилност на държавни служители – по чл. 81 от ЗДСл	текущо	Председател Главни директори и директори
<u>12. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд</u>			

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

Р.12.1.Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на служителите.	Д.12.1. Провеждане на заседания на Комитета по условия на труд.	първо-второ трето - четвърто	Комитет по условия на труд в ДАМТН
Р12.2.Осигурени условия за намаляване на рисковете за здравето и безопасността на служителите	Д12.2. Организация за успешното изпълнение на програмата по ЗБУТ с цел намаляване и/или отстраняване степента на риска за определени работни места в ДАМТН.	текущо	Гл. секретар Гл. директори и директори
Р12.3.Повишена компетентност на служителите по здравословни и безопасни	Д12.3. Провеждане на обучения по здравословни и безопасни условия на труд.	текущо	Гл. секретар Гл. директори и директори
<u>13. Защита на класифицираната информация</u>			
Р.13.1. Осигурени условия за защита на материалите, съдържащи класифицирана информация	Д.13.1. Усъвършенстване на системата за защита на материалите, съдържащи класифицирана информация	първо	Служител по сигурността на информацията
Р.13.2. Актуализиран План за действие по време на война и военно положение за сградата на ДАМТН в гр. София.	Д.13.2. Актуализиране на План за действие по време на война и военно положение за сградата на ДАМТН в гр. София.	текущо	Служител по сигурността на информацията
Р.13.3. Актуализирани Планове за действие по време на война и военно положение за всяка една сграда на ДАМТН по РО.	Д.13.3. Актуализиране на плановете за действие по време на война и при военно положение за всяка една сграда на ДАМТН по РО.	текущо	Служител по сигурността на информацията
Р.13.4. Определени със заповед служители на ДАМТН за изпълнение на задължения като "Експерт ОМП" по РО на ДАМТН.	Д.13.4. Определяне и изготвяне на заповеди на служители на ДАМТН за изпълнение на задължения като "Експерт по ОМП" по РО на ДАМТН.	първо	Служител по сигурността на информацията
Р.13.5. Изградена регистратура в централно управление на ДАМТН	Д.13.5. Изграждане на "Регистратура за класифицирана информация" в централното управление на ДАМТН и получаване на "Уникален номер" от ДКСИ	първо	Служител по сигурността на информацията
Р.13.6. Изградени регистратури в регионалните отдели	Д.13.6. Изграждане на "Регистратури за класифицирана информация" в регионалните отдели и получаване на "Уникален номер" от	трето	Служител по сигурността на информацията

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

	ДКСИ		
Р.13.7. Определени със заповед служители на ДАМТН за изпълнение на задължения като "Завеждащ регистратура за класифицирана информация"	Д.13.7. Определяне и изготвяне на заповеди на служители на ДАМТН за изпълнение на задължения като "Завеждащ регистратура за класифицирана информация",	трето	Служител по сигурността на информацията
Р.13.8. Изградена сигнално – охранителна система и видео наблюдение в сградите на ДАМТН по РО.	Д.13.8. Изграждане на сигнално – охранителна система и видео наблюдение в сградите на ДАМТН по РО.	Четвърто - при осигурено финансиране	Служител по сигурността на информацията
Р.13.9. Проведена обществена поръчка за охрана на обекти на ДАМТН	Д.13.9. Организиране и провеждане на обществена поръчка за охрана на обекти на ДАМТН	трето	Служител по сигурността на информацията, Д"ПСФЧР"
<u>14. Финансово-стопански дейности и управление на собствеността</u>			
Р.14.1. Изградена и функционираща система за финансово управление и контрол в ДАМТН.	Д.14.1.1. Актуализиране на Процедурата за управление на риска на агенцията при необходимост. Д.14.1.2. Упражнен мониторинг на СФУК . Д.14.1.3. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол при необходимост с цел осигуряване на адекватното и функциониране.	текущо	Гл. секретар, Гл.директори и Директори
Р.14.2. Утвърдени процедури, правила, инструкции - регламентиращи финансово счетоводната дейност на ДАМТН.	Д.14.2.1. Актуализиране на разработени процедури, правила и инструкции, регламентиращи финансово счетоводната дейност на ДАМТН. Д.14.2.2. Разработване на нови процедури, правила, инструкции, регламентиращи финансово счетоводната дейност на ДАМТН	второ текущо	Гл.секретар, Директор Д"ПСФЧР"
Р.14.3. Завършен ремонт на сградата	Д.14.3. Приемане ремонта на сградата на ДАМТН	първо	Гл. секретар,

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

на ДАМТН в гр. Русе - ул."Мария Луиза" № 19, гр.Варна и гр.София - ул."Проф.П.Мутафчиев" № 2 (при осигурено финансиране).	в в гр. Русе - ул."Мария Луиза" № 19, гр.Варна и гр.София - ул."Проф.П.Мутафчиев" № 2		Директор Д"ФСДУС" Директор Д"ПСФЧР"
Р.14.4. Изпълнен план за обществените поръчки на ДАМТН.	Д.14.4.1. Подготовка, координация и контрол на изпълнението на плана за обществените поръчки през годината съгласно утвърдените Вътрешни правила за инициране и провеждане на обществени поръчки за обезпечаване изпълнението на дейностите за първа проектна година и част от втората проектна година, съгласно плана за изпълнение на проекта изпълнението на проект „Укрепване на надзорните и контролни органи в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор като елемент от националната инфраструктура по качеството” по оперативна програма “Развитие на конкурентноспособността на българската икономика 2007-2013” Д.14.4.2. Подготовка, координация и контрол на изпълнението на плана за обществените поръчки през годината съгласно утвърдените Вътрешни правила за инициране и провеждане на обществени поръчки за обезпечаване изпълнението на дейностите на агенцията с източник на финансиране - Републиканския бюджет.	четвърто	Гл. секретар, Директор Д"ПСФЧР"
Р.14.5. Осъществяване на ремонт на сградата в гр. Плевен, ул."Дойран" (при осигурено финансиране).	Д.14.5. Успешно проведена обществена поръчка по НВМОП и избор на изпълнител за проектиране, строителство и надзор	четвърто	Гл. секретар, Директор Д"ПСФЧР"
Р.14.6. Осигурена достъпна среда за хора с увреждания до сградата на ДАМТН в гр.София, ул."6-ти септември"	Д.14.6. Доставка и монтаж на стълбищна платформа за инвалиди	четвърто	Гл. секретар, Директор Д"ПСФЧР"

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

№ 21 (и в други сгради на агенцията при наличие на финансов ресурс).			
Р.14.7. Специализираната администрация на ДАМТН настанена при спазване препоръките на Сметната палата	Д.14.7. Оперативно взаимодействие с органи на изпълнителната и местната власт с цел настаняването на специализираната администрация на ДАМТН при спазване препоръките на Сметната палата.	текущо	Гл. секретар, Директор Д"ПСФЧР", Гл.директори
Р.14.8. Оптимизиране на разходите по текущата издръжка на сградния фонд на ДАМТН.	<p>Д.14.8.1. Актуализиране на споразумителни протоколи с други ведомства, с които се ползва съвместно сградния фонд предоставен за безвъзмездно управление на ДАМТН.</p> <p>Д.14.8.2. Осъществяване на текущ контрол върху изпълнението на задълженията на другите ведомства, при съвместно ползване на сградния фонд, с оглед ритмичното възстановяване на разходите.</p> <p>Д.14.8.3. Предприемане на действия по отказ на голяма част от сградния фонд, предоставен за безвъзмездно управление на ДАМТН във връзка с отпаднали функции от ДАМТН.</p> <p>Д.14.8.4. Застраховане на сградния фонд.</p> <p>Д.14.8.5. Преоценка на сградния фонд.</p>	<p>текущо</p> <p>текущо</p>	Гл. секретар, Директор Д"ПСФЧР"
<u>15. Сътрудничество с неправителствени организации</u>			
Р.15.1. Проведени съвместни дейности в областта на оценяване на съответствието, надзора на пазара и техническия надзор на съоръженията с повишена опасност	Д.15.1. Провеждане съвместни дейности в областта на оценяване на съответствието, надзора на пазара и техническия надзор на съоръженията с повишена опасност	текущо	Директори от специализираната администрация
Р.15.2. Проведена национална конференция по оценяване на съответствието	Д.15.2. Организиране и провеждане на национална конференция по оценяване на съответствието	четвърто	Директор Д "РОС"

План за действие на ДАМТН през 2010 г.

<p>Р.15.3. Информираност относно актуалното състояние на хармонизираните стандарти към съответните директиви и тенденциите за предстоящо въвеждане на нови</p>	<p>Д.15.3. Участие в дейността по стандартизация и структурите на БИС Д.15.3.1. Участие на експерти в дейността на ТК по стандартизация Д.15.3.2. Закупуване на стандарти</p>	<p>първо - планиране текущо - изпълнение</p>	<p>Директорите от специализираната администрация</p>
<p><u>16. Контрол на качеството и ефективността на изпълнение на функциите на ДАМТН</u></p>			
<p>Р.16.1. Проведена комплексна регионална проверка в ДАМТН</p>	<p>Д.16.1. Организиране и провеждане на комплексна регионална проверка в ДАМТН</p>	<p>второ четвърто</p>	<p>Гл. секретар, главни директори</p>
<p>Р.16.2. Оценка на ефективността на работата на главните дирекции</p>	<p>Д.16.2. Контролна проверка на дейността на структурните звена на ДАМТН</p>	<p>Първо- четвърто</p>	<p>Инспекторат, главни директори</p>