

## ПОКАНА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ

### **I. Възложител**

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР  
(ДАМТН)

### **II. Обект предмет на поръчката**

Обществената поръчка е с предмет „Сервизно обслужване и поддръжка на асансьорните уредби в сградата на ДАМТН, гр. София, ул. „ проф. П. Мутафчиев“ №2“

Обект на поръчката е предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки.

### **III. Кратко описание**

Извършване на сервизно обслужване на **2 бр. пътнически асансьора** с товароподемност 500 кг, скорост 1 м/сек, 5 спирания и **1 бр. товарен асансьор** с товароподемност 500 кг, скорост 1 м/сек, 6 спирания, включващо аварийно пускане на асансьорите, извършване на техническо обслужване, извършване на функционални проверки – 3 бр, 24 – часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите( да освобождава пътниците при аварийно спиране на кабината)

### **IV. Място за изпълнение на поръчката**

Място на изпълнение на поръчката е сградата на ДАМТН – гр. София, ул. „ проф. П. Мутафчиев“ №2

### **V. Срок за изпълнение на поръчката**

Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца от сключване на договора с възможност за продължаване за още една година, ако 1 месец преди изтичане срока на договора някоя от страните не изрази писмено несъгласието си.

### **VI. Условия и начин на плащане**

Максимална стойност на поръчката до 1800 лв. без ДДС. Сумата е за обслужване на посочените по-горе асансьорни уредби (2 бр. пътнически асансьора и 1 бр. товарен асансьор) за целия срок на договора.

Възложителят заплаща на Изпълнителя месечна абонаментна такса в срок до 15-то число на текущия месец, след издадена, представена и одобрена от Възложителя оригинална данъчна фактура.

Плащанията се извършват по банков път по сметка на изпълнителя.

#### **VII. Изисквания към изпълнението на поръчката**

Участникът следва да поддържа в техническа изправност приетите на сервизно обслужване асансьорни уредби.

В случай на авария, същата следва да бъде отстранявана в най-кратки срокове.

При ситуация на оставане на пътници в кабината, лице по поддръжката да се явява незабавно за изваждането им.

След извършване на ремонтни дейности следва да бъде съставен констативен протокол за извършените ремонти и вложените резервни части, заедно с фактура за направените разходи.

Участникът следва да поеме гаранция за извършения ремонт за срок от минимум 6 месеца.

#### **VII. Изисквания към участниците**

Участниците следва да представят удостоверение, че са вписани в Регистъра на лицата, които извършват поддръжане, ремонтване и преустройство на асансьори за придобита правоспособност за ръководител и/или изпълнител.

Участниците следва да представят удостоверение за придобита правоспособност съгласно Наредба № 3 от 2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията "монтър по монтиране, поддръжане и ремонтване на асансьори.

Участниците следва, при поддръжката и ремонта на спирачните системи на асансьорите да използват материали несъдържащи азбест.

#### **VII. Критерий за оценка на офертите: „най-ниска цена”.**

Участниците предлагат месечна цена за извършване на сервизно обслужване на асансьорните уредби и обща цена за целия срок на договора.

На първо място се класира участникът, чиято сума за извършване на сервизно обслужване на асансьорните уредби е най-ниска.

#### **VIII. Предложение за срок на валидност на офертата:**

Подаденото предложение следва да е със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни от датата на подаването му.

#### **IX. Срок за получаване на оферти:**

Оферти се подават в деловодството на ДАМТН на бул. „Г. М. Димитров” № 52А, гр. София, до 17.00 ч. на 28.10.2016г.

Офертата, ведно с изискуемите документи, се подава в запечатан непрозрачен плик, с посочване на името на участника и наименованието на обществената поръчка.

**X. Сключване на договор:**

С класирания на първо място и определен за изпълнител участник, възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка.

**XII. Наименование, адрес на възложителя и лице за контакти:**

Държавна агенция за метрологичен и технически надзор, Гр. София 1797, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ №52А, лица за контакти:

**Динко Мандов, началник на отдел „Управление на собствеността“**

**Тел: 02/9 396 708, 0879504411**

**Е-mail: [Dinko.Mandov@damtn.government.bg](mailto:Dinko.Mandov@damtn.government.bg)**

**Йордан Кочев, специалист в отдел „Управление на собствеността“**

**Тел: 0885398538**

**Е-mail: [Yordan.Kochev@damtn.government.bg](mailto:Yordan.Kochev@damtn.government.bg)**

