



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ
ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР



ПОКАНА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ

I. Наименование на Възложителя:

Възложител по настоящата обществена поръчка е Председателят на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор (ДАМТН), в съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 10 Закона за обществените поръчки (ЗОП).

II. Обект, предмет и кратко описание на поръчката:

Обект на настоящата обществена поръчка е предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Предметът на обществената поръчка е: „Сервизно обслужване на асансьори, находящи се в сградата на ДАМТН, гр. София, ул. „Проф. П. Мутафчиев“ № 2“.

Кратко описание на обществената поръчка

Извършване на сервизно обслужване на 2 (два) броя пътнически асансьора с товароподемност 500 кг, скорост 1 м/сек, 5 спирки и 1 (един) брой товарен асансьор с товароподемност 500 кг, скорост 1 м/сек, 6 спирки, включващо аварийно пускане на асансьорите, извършване на техническо обслужване, извършване на функционални проверки – 3 броя, 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите (да освобождава пътниците при аварийно спиране на кабината), доставка и монтаж на 3 (три) броя аварийни алармени устройства.

III. Място на изпълнение на поръчката

Място на изпълнение на поръчката е сградата на ДАМТН – гр. София, ул. „Проф. П. Мутафчиев“ № 2.

IV. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на поръчката е 12 дванадесет месеца от сключване на договора.

V. Условия и начин на плащане:

Максимална стойност на поръчката до 1800 лв. без ДДС, която се изплаща на равни месечни вноски за срока на договора.

Възложителят заплаща на Изпълнителя всяка месечна абонаментна такса в срок до 15-то число на текущия месец.

Плащанията се извършват по банков път.

VI. Изискуеми документи:

Участникът следва да представи следните документи:

➤ Удостоверение за вписване в Търговския регистър с единен идентификационен код (ЕИК) или документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство. Документите се предоставят в заверени от участника копия, а преди подписване на договора в оригинал или нотариално заверен препис;

➤ Доказателства за **техническите и професионалните способности** (удостоверение, че е вписан в Регистъра на лицата, извършващи поддържане, ремонтване и преустройство на асансьори, свидетелство за придобитата степен на правоспособност съгласно Наредба № 3 от

17 януари 2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията „монтър по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори“);

- Ценово предложение на участника – образец;
- Техническо предложение на участника – образец;
- Декларации по чл. 97, ал. 5 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

Участниците трябва да представят всички документи и да отговарят на всички изброени условия.

Възложителят си запазва правото да не разглежда техническото и ценовото предложения на участник, когато не отговаря на критериите за подбор и офертата не отговаря на изискванията на ЗОП и Възложителя.

VII. Технически условия за изпълнението на поръчката:

Участникът следва да поддържа в техническа изправност приетите на сервизно обслужване асансьори.

В случай на авария, същата следва да бъде отстранявана в най-кратки срокове.

При ситуация на оставане на пътници в кабината, лице по поддръжката да се явява незабавно за извеждането им.

При констатирани неизправности Изпълнителят писмено уведомява Възложителят като указва необходимостта от извършването на ремонтни дейности.

В случай че участникът извършва ремонтните дейности, гарантира извършения ремонт за срок от минимум 6 месеца.

Участниците следва при поддръжката и ремонта на спирачните системи на асансьорите да използват материали несъдържащи азбест.

Съгласно чл. 39, ал. 2 от Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори (НБЕТНА), участникът следва да монтира на асансьорите, аварийни алармени устройства съгласно т. 5.14.3 от БДС EN 81-80:2003, които да позволяват двустранна разговорна връзка между кабините на асансьорите и лицето, което извършва аварийно обслужване на същите съгласно чл. 9, ал. 1, т. 5 НБЕТНА.

Участникът следва да монтира аварийните алармени устройства на асансьорите до 31.12.2016 г., съгласно изискването на § 12, ал. 1, т. 3 от Преходните разпоредби на НБЕТНА.

VIII. Изисквания към участниците:

Изисквания към личното състояние на участниците:

Участникът следва да отговаря на минималните изисквания по ЗОП и за него да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ЗОП, като в случай, че бъде избран за изпълнител преди подписване на договора следва да изпълни задълженията по чл. 67, ал. 6 ЗОП.

IX. Критерии за подбор

Участникът следва да е вписан в Регистъра на лицата, извършващи поддържане, ремонтване и преустройство на асансьори. Обстоятелството се доказва с представяне на документ за вписване.

Възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участника.

Изисквания относно техническите и професионални способности:

Участниците следва да представят свидетелство за придобитата степен на правоспособност съгласно Наредба № 3 от 17 януари 2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията „монтър по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори“.

X. Критерий за оценка на офертите: „най-ниска цена“

Участниците предлагат месечна цена за извършване на сервизно обслужване на асансьорите.

На първо място се класира участникът, чиято сума за извършване на сервизното обслужване на асансьорите е най-ниска и за срока на договора не надвишава, посочената от възложителя максимална стойност за изпълнение на поръчката.

XI. Срок на валидност на офертата:

Срокът на валидност на офертата е не по-малко от 2 (два) месеца от крайния срок за представяне на офертите.

XI. Срок за получаване на оферти:

Офертата се изготвя на български език и се подават в деловодството на ДАМТН, находящо се на бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 52 А, гр. София, до 17:30 часа на 05.12.2016 г.

Офертата, ведно с изискуемите документи, се подава в запечатана непрозрачна опаковка, с посочване на името на участника и наименованието на обществената поръчка, за която се отнася, лице за контакт, телефон и при възможност – факс и електронна поща.

XII. Дата на отваряне на оферти:

Офертите ще бъдат отворени от назначена от Възложителя комисия на 09.12.2016 г. от 14:00 часа.

XIII. Гаранция за изпълнение:

Гаранцията за изпълнение на поръчката е в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка без ДДС.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

парична сума;

банкова гаранция;

застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията. Гаранцията може да бъде предоставена под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на Възложителя, под формата банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Гаранцията под формата на банкова гаранция или парична сума може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Срокът на банковата гаранция е минимум срокът на договора плюс 45 (четиридесет и пет) дни.

Оригиналът на банковата гаранция или застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, или платежният документ за внесената по банков път сума трябва да бъде представен на Възложителя преди подписване на договора или при неговото сключване.

Разходите по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията, така че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане/освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Когато избраният участник е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

XIV. Сключване на договор:

С класирания на първо място и определен за изпълнител участник, Възложителят сключва писмен договор за обществената поръчка.

Преди подписване на договор, участникът, определен за изпълнител, следва да представи:

Свидетелство за съдимост на законните представители на участника;

Удостоверение за липса на задължения към държавата от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;

Данни за банковата сметка на Изпълнителя;

Оригинал или заверено копие на пълномощно, ако договърът ще се подписва от упълномощено лице.

XV. Лица за контакти:

Динко Мандов, началник на отдел „Управление на собствеността“ (УС)

Тел: 02/9 396 708, 0879504411

Електронна поща: Dinko.Mandov@damtn.government.bg

Йордан Кочев, специалист в отдел УС

Тел: 02/9396706, 0885398530

Електронна поща: Yordan.Kochev@damtn.government.bg

XVI. Образци на документи:

Техническо предложение – по образец (Приложение № 1)

Ценово предложение – по образец (Приложение № 2)

Декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП - по образец (Приложение № 3 и №4)

Декларация по чл. 54, ал. 2 ЗОП – по образец (Приложение № 5)

Договор – проект