

ОДОБРЯВАМ: (п)

ПЕТЪР ГОРНОВСКИ
Председател на ДАМТН

ПОКАНА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ

по обществена поръчка с предмет:

„Осигуряване на хотелско настаняване на служителите на ДАМТН при служебни пътувания в чужбина“.

1. Предмет на поръчката:

Предметът на настоящата обществена поръчка е „Осигуряване на хотелско настаняване на служителите на ДАМТН при служебни пътувания в чужбина“.

2. Срок за изпълнение на поръчката:

2.1. Срокът за изпълнение на поръчката:

Договорът се сключва за срок от една година, считано от датата на подписването му от страните или до изчерпване на финансовия ресурс, което от двете събития настъпи първо.

3. Прогнозната стойност на поръчката

Максималната стойност на поръчката е до 15 000 /петнадесет хиляди/ лева без ДДС или 18 000 /осемнадесет хиляди/ лева с ДДС.

Посочената прогнозна стойност е максималната допустима стойност, максималният финансов ресурс на Възложителя за обществената поръчка.

Офертата не трябва да превишава посочената сума като максимална стойност на обществената поръчка. Участник представил оферта на стойност, надвишаваща определената максимална стойност на поръчката ще бъде отстранен от участие.

Цените се предлагат в български лева, без включен ДДС, до втория знак след десетичната запетая. Цените включват всички разходи на изпълнителя свързани с изпълнението на поръчката.

Стойността на обществената поръчка включва всички разходи на Изпълнителя за пълното изпълнение на поръчката, качествено и в срок, според нуждите на Възложителя.

4. Техническа спецификация.

При изготвянето на офертата си участникът по поръчката следва да се съобрази с технически изисквания на Възложителя, както следва :

1. Изисквания към участниците в процедурата за избор на изпълнител

1.1. Участниците в процедурата трябва да предлагат хотелско настаняване само на такива места, които отговарят на изискванията на законодателството на Република България и правото на Европейския съюз (като наличие на валиден лиценз, застраховки и други) и да имат възможност за изпълнение на всички заявявани от възложителя в дестинации на територията на целия свят.

1.2. При направена заявка за резервация на хотел участниците в процедурата трябва да могат в рамките на 1 (един) ден да изпратят на Възложителя отговор с най-малко три конкретни предложения. Възложителят ще потвърди заявката с избраното предложение в срок до два дни.

1.3. Предлаганите хотели трябва да са от категория минимум 3 звезди, да са ситуирани на удобно място и на близко разстояние от мястото на проявата, както и да са съобразени с максималния размер на квартирните средства, определени в Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, с изключение на случаите, когато Възложителят потвърди техния размер. На Възложителя с предимство следва да се предлагат хотели, при които в цената на нощувката се включва закуска и градска такса.

1.4. Участниците в процедурата трябва да изпълняват потвърдената от Възложителя заявка в срок до 3 (три) дни с възможност за изпълнение и в по-кратък срок при извънредни обстоятелства. Информацията трябва да бъде изпратена под формата на ваучери за хотелско настаняване по електронен път, на и-мейл, посочен в договора.

1.5. Участникът, определен за изпълнител, трябва да осигурява възможност за приемане и изпълнение на заявки всеки работен ден, а при извънредни обстоятелства да осигури възможност за обслужване и в извънработно време, почивки и празнични дни.

1.6. В случай на извънредни обстоятелства, непозволяващи осъществяването на съответния престой/нощувка, Участникът трябва да уведоми възложителя своевременно и да съдейства за възстановяването на стойността на платената хотелска резервация или за безплатната ѝ промяна при идентични условия.

1.7. Участникът извършва онлайн резервации от името на Възложителя със собствена кредитна карта (когато е необходимо).

1.8. Цената на нощувките трябва да бъде в български лева.

1.9. Заплащането на хотелското настаняване от Възложителя ще се извършва по банков път в срок до 30 дни след предоставяне на фактура и ваучер. **Възложителя не дължи на Изпълнителя такса обслужване.**

1.10. Срокът за получаване на ваучера за хотелско настаняване да бъде не повече от 2 (два) работни дни, считано от датата на потвърждаване на заявката от страна на възложителя, и при необходимост в по-кратък срок при извънредни обстоятелства.

1.11. Участникът може да предложи и други допълнителни услуги и бонуси за поевтиняване или повишаване на качеството на услугите, различни от описаните в техническата спецификация, като:

- настаняване в по-висока категория хотел при спазване на изискванията на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина;
- условия и бонуси при настаняване на групи от командировани;
- срокове за предоставяне на 3 оферти за хотелско настаняване;
- срокове за резервация на хотели и др.

1.12. Участникът следва да гарантира конфиденциалност относно извършеното хотелско настаняване, имена, дати, маршрути.

5. Критерий за възлагане на поръчката, включително показатели за оценка и тяхната тежест

5.1. Критерият за възлагане на обществената поръчка е „**оптимално съотношение качество/цена**“.

5.2. Показателите за оценка и тяхната относителна тежест в комплексната оценка са както следва:

5.2.1. Цена - с относителна тежест 50 % в комплексната оценка;

5.2.2. Качество - с относителна тежест 50 % в комплексната оценка;

5.3. Комплексна оценка (КО)

Комплексната оценка (КО) се изчислява като сбор от индивидуалните оценки по отделните показатели, съобразно следната формула:

Комплексна оценка (КО) = $K_{tehn} \times 0,50 + K_{fin} \times 0,50$, където

K_{tehn} – **Оценка на качеството** - с относителна тежест **0,50** в комплексната оценка се изчислява по следната формула:

$K_{tehn} = T1 \times 0,70 + T2 \times 0,30$

където:

T1 - Оценка на организацията на дейностите по обслужване и издаване на ваучери за хотелско настаняване на командировани служители на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор с тежест в оценката за качеството **0,70**;

T2 – Допълнителни условия и услуги за поевтиняване на услугата за предоставяне на хотелско настаняване и/или повишаване на качеството с тежест в оценката за качеството **0,30**.

K_{fin} – **Оценка на цената** - с относителна тежест **0,50** в комплексната оценка, се изчислява по следната формула:

$$K_{fin} = \Phi 1 \times 0,70 + \Phi 2 \times 0,30$$

където:

Φ1 - Стойност на 1 нощувка за дестинация Брюксел с коефициент на тежест **0,70**;

Φ2 - Стойност на 1 нощувка за дестинации в други градове в и извън Европа с коефициент на тежест **0,30**;

5.4.1. Указания за определяне на оценката за качество на предлаганата услуга:

Оценката по всеки един от подпоказателите за оценка качеството на предлаганата услуга се постига чрез определяне на стойностите в цифри за количествено определените показатели и чрез посочване на начина за тяхното изчисляване.

$$K_{tehn} = T1 \times 0,70 + T2 \times 0,30$$

Подпоказател	Брой точки
T1 - Оценка на организацията на дейностите по обслужване и издаване на ваучери за хотелско настаняване на командировани лица или служители на ДАМТН	До 100 точки
Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и ги надгражда с представянето на всички обстоятелства, описани в буква „А” от методиката за оценка.	100
Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и ги надгражда с представянето на две от обстоятелствата, описани в буква „А” от методиката за оценка.	50
Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, но не ги надгражда и е представена оферта, която приповтаря изискванията на възложителя от документацията за участие.	15
T2 – Оценка на допълнителните условия и услуги за поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството	До 100 точки
Представеното от участника техническо предложение предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с три от допълнителните условия и/или услуги, описани в буква „Б” от методиката за оценка.	100
Представеното от участника техническо предложение предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с поне едно от допълнителните условия или услуги, описани в буква „Б” от методиката за оценка.	50
Представеното от участника техническо предложение не предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с допълнителните условия и/или услуги, описани в буква „Б” от методиката за оценка.	15

А) Офертата на участника ще се счита, че надгражда изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие при оценка по подпоказателя „*Организация на дейностите по обслужване и издаване на ваучери за хотелско настаняване на командировани лица или служители на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор*“, когато:

А.1. Участникът описва всички етапи и дейности на процеса по заявка, офертиране, резервиране, съгласуване, издаване на ваучери за хотелско настаняване и контрол по реализация на настаняването (до завръщане на заинтересованото лице), в системна последователност, която повишава качеството на изпълнение на услугата.

А.2. Участникът описва кадровото и техническо обезпечаване на процеса, доказва възможностите си за резервиране и издаване на ваучери за хотелско настаняване за максимален брой хотели и/или хотелски вериги. Описва иновативни и/или оригинални решения, които ще използва за изпълнение изискванията на Възложителя, базирани на използваните от него нови софтуерни продукти на резервационните системи, на Интернет и мобилните услуги.

А.3. По всеки един от времевите показатели за изпълнение на поръчката, предлага подобри параметри от изискуемите в техническата спецификация, които са технологично обосновани.

А.4. Участникът описва дейностите, които ще предприеме при всяка една от следните рискови ситуации - отмяна и/или промяна на резервациите, промяна в цената на нощувката, при форсмажорни обстоятелства, при технически проблем.

** Под иновативни и/или оригинални решения могат се приемат информационно-резервационните системи, които да са ефективни, интегрирани, интернет-базирани приложения, съответстващи на световната практика, гарантиращи тяхната приложимост в туристическата организация. Да позволяват интеграция към вече съществуващи системи и добавяне на допълнителни функционални модули и решения. Да са съвременни и надеждни програмни средства, осигуряващи възможности в областта на комуникациите и туристическите практики.*

Б) Офертата на участника ще се счита, че съдържа допълнителни условия и услуги при оценка по подпоказателя „*Допълнителни условия и услуги за поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството*“, когато:

Б.1. Участникът е предложил допълнителни услуги, свързани с настаняването и пребиваването на командировани лица/служители в хотелите: включена закуска в цената на нощувката; включена градска такса в цената на нощувката; настаняване на служителите в последния момент; съдействие при опериране с багажа и т.н.

Б.2. Участникът предлага на възложителя възможности за поевтиняване на услугата, базирани на специални двустранни договори с хотелите/хотелските вериги за ползване на преференциални условия, като тези възможности са доказани от участника.

Б.3. Участникът предлага и доказва (декларира) на Възложителя възможността за прилагане на преференциални условия (напр. избор на определен хотел) и тарифи за хотелско настаняване на служители на Възложителя в определени времеви периоди.

5.4.2. Указания за определяне на оценката за цената на предлаганата услуга:

Оценката по всеки един от подпоказателите за оценка на цената на предлаганата услуга се постига чрез определяне на стойностите в цифри за количествено определените показатели и чрез посочване на начина за тяхното изчисляване.

$$K_{fin} = \Phi_1 \times 0,70 + \Phi_2 \times 0,30$$

Подпоказател	Брой точки
Ф1 - Стойност на 1 нощувка за дестинация в Брюксел	До 100 точки
<p>Оценката по този показател се изчислява по следната формула: Ф1 = (Ф1min / Ф1i) x 100, където: Ф1min – Най-ниската предложена измежду всички оферти стойност на 1 нощувка за гр. Брюксел; Ф1i – Стойност на 1 нощувка за гр. Брюксел, съдържаща се в оценяваната оферта; 100 – максималният брой точки</p>	
Ф2 - Стойност на 1 нощувка за дестинации в други градове в и извън Европа*	До 100 точки
<p>Оценката по този показател се изчислява по следната формула: Ф2 = (Ф2min / Ф2i) x 100, където: Ф2min – Най-ниската предложена измежду всички оферти стойност на 1 нощувка за дестинация в и извън Европа*; Ф2i – Стойност на 1 нощувка за дестинации в други градове в и извън Европа*, съдържаща се в оценяваната оферта; 100 – максималният брой точки</p>	

* Посочените стойности трябва да са за една нощувка в градовете Велета, Люблина, Лисабон, Прага, Дъблин, Виена, Ротердам и Лондон.

5.5. Начин на образуване на цената, условия и начин на плащане

5.5.1. Цените на нощувките се заплащат в български лева по банков път. В случай, че цените на нощувките са в евро, се заплащат по курса на БНБ за едно евро в деня на плащането, след представяне на необходимите документи.

5.5.2. Плащането се извършва след издаването и доставянето на ваучера за хотелско настаняване, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на следните документи:

- фактура за стойността на хотелското настаняване;
- ваучер за хотелското настаняване.

5.5.3. Изпълнителят следва да доставя всички поръчани от Възложителя документи, свързани с изпълнението по договора, по електронен път, на и-мейл, посочен в договора или при необходимост – на място, на хартиен носител - в сградата на Държавна агенция за метрологичен и технически надзор в гр. София, на адрес: бул. „Г.М. Димитров“ №52 А. Доставка е за сметка на изпълнителя.

6.Изисквания към кандидатите и участниците. Критерии за подбор

Участниците в настоящата поръчка трябва да отговарят на следните минимални изисквания:

6.1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е вписан в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти – част от Националния туристически регистър, в съответствие с чл. 61, ал.4 от Закон за туризма. За чуждестранни лица – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

➤ За доказване на вписването се представя копие на документ за валидна регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти. За чуждестранните

лица – с еквивалентен документ от компетентния орган на държавата, в която са установени.

6.2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участника:

Участникът следва да има валидна задължителна застраховка "Отговорност на туроператора" по чл.97, ал.1 от Закон за туризма или еквивалент.

➤ За доказване на изискването се представя копие от сключена застраховка "Отговорност на туроператора/туристическата агенция" по чл. 97, ал. 1 от Закона за туризма или еквивалент.

6.3. Технически и професионални способности на участника.

Участникът следва да разполага най-малко с 2 (две) лица, осъществяващи функции по осигуряване на хотелско настаняване (ваучери за настаняване и др.), които следва да отговарят на изискванията за образование, придобита професионална квалификация в областта на туризма и езикова квалификация на персонала, посочени в Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г.

➤ За доказване на изискването се предоставя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съдържащ имената и професионалната компетентност на лицата (образование, придобита професионална квалификация и др.).

7. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е **60 календарни дни** от датата на подаването им;

8. Подаване на оферти

Оферти се подават в деловодството на ДАМТН на адрес: гр. София, бул. „д-р Г. М. Димитров” № 52 А, от 10:00 до 14:00 часа на 16.04.2020 г.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

9. Съдържание на офертата

Офертата следва да съдържа:

1. Техническо предложение;
2. Ценово предложение;

• Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на офертите или са в запечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

• Върху опаковката се изписва :

а) наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

б) адрес за кореспонденция, лице за контакт, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

в) наименование на обществената поръчка;

- Комуникация с Възложителя:

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата обществена поръчка са в писмен вид.

Документите които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала”, подписани от законния представител или изрично упълномощено за целта лице и печат.

Писмата и уведомленията се адресират до посоченото за тази цел лице за контакт на адрес: Държавна агенция за метрологичен и технически надзор, гр. София 1797, бул. „Д-р Г. М. Димитров" №52А.

Лице за контакт:

1. [Елена Хаджиева](#), старши юриконсулт в отдел „Правни дейности и обществени поръчки“, дирекция „Административно – правно обслужване и обществени поръчки“, тел.: 0879504399, e-mail: Elena.Hadzhieva@damtn.government.bg

Приложение:

1. **Техническо предложение;**
2. **Ценово предложение**