

ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ, ВКЛЮЧЕНИ В ПЪТНА КАРТА
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
(2021 – 2027 г.)

Мерки	Действия за изпълнение на мярката	Срок за изпълнение	Изпълнение	Отговорна/ участваща институция
ПРИОРИТЕТ 1.				
УКРЕПВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА И ПОВИШАВАНЕ НА ПРОЗРАЧНОСТТА В РАБОТАТА НА АНТИКОРУПЦИОННИТЕ ОРГАНИ И ЗВЕНА				
Мярка 6. Насърчаване на дейности по повишаване на прозрачността в дейността на органите на изпълнителната власт	<i>Надграждане на мерките по осигуряване на публичност и прозрачност в дейността на институциите</i>	<i>Постоянен</i>	Представяне на проектно предложение и сключване на договор за БФП по процедура на ОПДУ с наименование на проекта „Трансформация на електронната инфраструктура на ДАМТН в облачна среда на Държавния хибриден частен облак (ДХЧО) с интегриране и надграждане на всички електронни системи и регистри“ със срока на изпълнение декември 2023 г.	<i>Всички органи на изпълнителната власт; КПКОНПИ</i>
ПРИОРИТЕТ 5.				
ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ ОТ „ДРЕБНАТА КОРУПЦИЯ“				
Мярка 1. Усъвършенстване на правилата и процедурите за проверка на декларации за имущество и интереси, чрез укрепване на	1. Първоначални и текущи обучения на служителите при органите по проверка на декларациите и установяване на конфликт на интереси на лицата по § 2, ал. 1 от ДР на ЗПКОНПИ	Постоянен	При въвеждането на изискванията във връзка с прилагането на ЗПКОНПИ са проведени първоначални обучения чрез ИПА на служителите при органите по проверка на декларациите и установяване на конфликт на интереси на лицата по § 2, ал. 1 от ДР на ЗПКОНПИ	<i>ИПА; Главен инспекторат на МС и инспекторатите по чл. 46 - при разработване на</i>

<p>капацитета на органите, натоварени с функции по проверка на декларациите за имущество и интереси на лицата по § 2 от ДР на ЗПКОНПИ и предоставяне на инструментариум за ефективна и пълноценна проверка на декларациите за имущество и интереси на лицата по § 2 от ЗПКОНПИ</p>				<p><i>програмите за обучение</i></p>
<p>Мярка 2. Ограничаване на намесата на човешкия фактор при предоставяне на административни услуги чрез продължаващо развитие на електронни административни услуги</p>	<p>1. Преглед на предоставяните от държавната и общински администрации услуги и регулаторни режими и идентифициране на възможности за намаляване на административната и регулаторната тежест</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Периодично се осъществява преглед на предоставяните от ДАМТН услуги и регулаторни режими с цел идентифициране на възможности за намаляване на административната и регулаторната тежест и предприемане на съответните мерки</p>	<p><i>Всички институции</i></p>
	<p>2. Осъвременяване на правната рамка на установените регулаторни режими в насока намаляване</p>	<p>Постоянен</p>	<p>ДАМТН планира през 2023 г. да изготви предложения за промяна на: - Закона за технически изисквания към продуктите - Закона за енергията от възобновяеми</p>	<p><i>Всички институции</i></p>

	<p>на административната и регулаторната тежест</p>		<p>източници</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закона за водите - Наредба № РД-04-02 от 25 ноември 2016 г. за условията и реда за използването на информационна система за техническото състояние на язовирните стени и съоръженията към тях, предоставена от ДАМТН - Наредба за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях и за осъществяване на контрол за техническото им състояние - Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане - Наредба за условията и реда за издаване на лицензия за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност и за реда за водене на регистър на съоръженията - Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на въжени линии - Наредба за правилна и безопасна техническа експлоатация и поддръжка на елементите за вграждане, филтрацията и помпите към плувните басейни - самостоятелни или прилежащи към места за настаняване 	
	<p>3. Електронизация на административни услуги</p>	<p>Постоянен</p>	<p>Представяне на проектно предложение и сключване на договор за БФП за изпълнение на проект „Трансформация на електронната инфраструктура на ДАМТН в облачна среда на Държавния хибриден частен облак (ДХЧО) с интегриране и надграждане на всички</p>	<p><i>Всички институции</i></p>

			електронни системи и регистри“ – срок на изпълнение до декември 2023 г.	
Мярка 3. Надграждане на капацитета на институциите, свързани с превенция на корупцията в областта на обществени поръчки	1. Осигуряване на механизъм да се съобщава за случаи на корупция или конфликт на интереси по различни канали и оповестяване на предприетите действия по постъпилите сигнали в контекста на транспониране на Директива (ЕС) 2019/1937 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2019 година относно защитата на лицата, които подават сигнали за нарушения на правото на Съюза	Постоянен	В ДАМТН има разработени и утвърдени "Вътрешни правила за защита на лицата, подаващи сигнали за злоупотреба с власт и корупция" (ВП-ДАМТН- 05.02) и Инструкция "Управление на сигнали" (И-ДАМТН-09.01), които определят механизма за осигуряване приемането и отработването на сигнали в ДАМТН при спазване на правилата за защита на лицата, подали сигналите	<i>Всички институции</i>
	2. Повишаване на професионалната квалификация на заетите в администрацията, работещи в областта на обществените поръчки, по въпросите на конфликта на интереси и корупцията	<i>Постоянен</i>	Периодично се провеждат обучения на служителите заети в администрацията по промените в Закона за обществените поръчки, с цел по-ефективно организиране и провеждане на обществените поръчки	<i>ИПА; АОП; КПКОНПИ</i>

	3. Развитие на електронните обществени поръчки, чрез внедряване на нови функционалности в Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“	<i>Постоянен</i>	ДАМТН провежда обществените поръчки през системата ЦАИС	<i>МФ; АОП</i>
	4. Актуализация на методически указания и образци на документи по ключови аспекти свързани с обществените поръчки	<i>Постоянен</i>	ДАМТН има действаща сертифицирана система за управление на качеството и като част от нея са утвърдени <i>Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки, провеждани от ДАМТН (ВП-ДАМТН-08.01)</i> , които се актуализират и поддържат в съответствие с изискванията на ЗОП	<i>АОП</i>
Мярка 4. Надграждане на дейността по ротация на служителите, работещи на рискови за корупция места	1. Продължаване на дейността по ротация на служителите, работещи на рискови за корупция места, в т.ч. и автоматизирано разпределение на служители, в сектори, които позволяват.	<i>Постоянен</i>	Ротацията на служителите при извършване на контролните и надзорните дейности е въведена и се осъществява като устойчив модел за намаляване риска за корупция на служителите, осъществяващи тези дейности	<i>Всички институции</i>
	2. Периодичен преглед на изпълнението на мярката и оценка на резултатите от изпълнението	<i>Постоянен</i>	Изпълнението на мярката се отчита на тримесечие	<i>Всички институции</i>
Мярка 5. Надграждане на	1. Продължаване на дейността по	<i>Постоянен</i>	ДАМТН изготвя и актуализира антикорупционния си план съобразно	<i>Всички министерств</i>

<p>дейността по изготвяне на антикорупционни планове и изготвяне на методика за оценка на ефективността от изпълнение на антикорупционните планове</p>	<p>изготвяне и изпълнение на антикорупционни планове</p>		<p><i>Насоките за съставянето на антикорупционни планове, тяхното съдържание и одобряването им</i> Изпълнението на мерките от утвърдения годишен антикорупционен план се отчита всяко тримесечие</p>	<p><i>а и агенции</i></p>
--	--	--	--	---------------------------