

МАТЕРИАЛИ, НЕОБХОДИМИ ПРИ ПОДГОТОВКА

за конкурс

за длъжност „системен администратор I степен“

на отдел „Административно и информационно обслужване“ – 1 щ. бр.

към дирекция „Административно-правно и информационно обслужване“ (Д АПНО)

при ДАМТН

1. Закон за държавния служител
2. Закон за администрацията
3. Устройствен правилник на ДАМТН
4. Закон за електронното управление и наредбите към него
5. Наредба за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност
6. Windows server, Active directory, MS Exchange server, TCP/IP мрежи и услуги, Hyper-v, Linux