

Съгласувал:

Зачитени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

.....  
**БОГДАН БОГДАНОВ**  
Министър на  
икономиката и индустрията

Утвърдил:

Зачитени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

.....  
**Инж. ЕВГЕНИ СИМЕОНОВ**  
Председател

### АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН

НА ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР ЗА ПЕРИОДА 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г.

ИНЖ. ЕВГЕНИ СИМЕОНОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ДАМТН

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационна / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини и при неизпълнение
Злоупотреби с публични финансови средства и/или допускане на корупционни практики при възлагане на обществени поръчки	Поддържане на актуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и осъществяване на засилен контрол върху прилагането им	Организационни мерки	Законосъобразно и прозрачно възлагане на обществени поръчки и ефективно и ефикасно разходване на публичните средства. Елиминиране на възможностите за злоупотреба, корупционните практики и други незаконосъобразни прояви. Осъществяване на засилен и постоянен	постоянен	Анализ на открити пропуски и слабости в реда за възлагане, регламентиран във вътрешните документи, касаещи ОП и своевременното им отстраняване  Брой контролни листове по документи, касаещи възлагане на ОП и сключване на	Главен секретар Директори на Д АПИО и Д ФСДУП Финансови контрольори		

			контрол по процедурите и подписването на договорите по ЗОП, като зона с висок корупционен риск		договори			
Недостатъчна информираност на служителите относно възможни корупционни рискове и начините за противодействието им	Повишаване на информираността и познанията на служителите за ефективно противодействие на корупцията и докладване при съмнения за корупционни практики чрез участия в специализирани обучения и чрез вътрешни обучения	Организационни и кадрови мерки	Повишаване на информираността, мотивацията и ангажираността на служителите да разпознават и противодействат на корупционните практики	Постоянен	Брой обучени служители  Брой проведени вътрешни обучения/срещи	Главен секретар Главни директори / Директори на главни дирекции/ дирекции в ДАМТН		
Злоупотреби с публични финансови средства при администрирането на приходите от административно-наказателна дейност и при осъществяване на плащанията	1. Предприемане на действия за повишаване събираемостта на приходите от глоби и санкции и поддържане на актуални вътрешните правила, касаещи административно-наказателната дейност 2. Засилване на контрола по извършването на плащанията със средства от бюджета на ДАМТН	Организационни мерки	Осигурена прозрачност и проследимост на процеса на плащане и ефективен финансов контрол както върху този процес, така и върху процеса на администриране на влезлите в сила санкции и глоби. Ефективно работещи контролни механизми по разходването на бюджетните средства	постоянен	Повишена събираемост на държавните вземания  Намален процент на нарушения при осъществяване на плащанията	Главен секретар Директор Д ФСДУП Главен счетоводител Финансови контрольори		
Нередности в управлението на публичните финансови средства поради непознаване на действащата правна уредба и вътрешните правила от служителите или поради недостатъчен контрол за спазването им от страна на ръководството на ДАМТН	1. Провеждане на специализирани обучения във връзка с функциите по управление, разпореждане и разходване на средства и активи, вкл. по процедури на ЗОП. 2. Поддържане на актуални вътрешните правила, касаещи разходването на бюджетните средства 3. Осъществяване на ефективен и навременен контрол върху всяка дейност, свързана с разход на средства	Кадрови и организационни мерки	Свеждане до минимум непознаването или неправилното тълкуване и прилагане на нормативната уредба Осъществен пълен и ефективен контрол върху разходването на публичните финансови средства	постоянен	Брой обучени служители с ръководни и експертни функции  Анализ на открити пропуски и слабости в реда за разходване на бюджетни средства, регламентиран във вътрешните документи	Главен секретар Директори Д ФСДУП и Д АПИО Финансови контрольори		

					100% проследимост на взетите решения за разходване на бюджетни средства			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

**Корупционен риск – извършване на контролни дейности**

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Допускане на корупционни прояви от новоназначени служители	Запознаване на всички новоназначени служители с етичните норми за поведение, заложи в действащата нормативна уредба и вътрешните правила, публикувани на вътрешната интернет страница на ДАМТН в раздел „Антикорупция“	Кадрови и организационни мерки	Придобиване на познания от новоназначените служители в тази област и превенция на корупционни практики	постоянен	Брой подписани декларация на новоназначени служители за запознаване с посочените документи	Главен секретар Главни директори /Директори на главни дирекции/ дирекции в ДАМТН Началник отдел ЧР		
Неефективен контрол по изпълнението на служебните задължения от служителите на ДАМТН при осъществяване на надзорни и контролни функции	Намаляване на корупционния риск при осъществяване на надзорната и контролната дейност на ДАМТН	Организационни мерки - Ротация на служителите при извършване на контролните и надзорните дейности	Законосъобразност и прозрачност при осъществяване на дейността, намаляване възможностите за нерегламентирани действия от страна на служителите	постоянен	Увеличен брой на проверките, извършени с ротация на служителите при наличие на достатъчен човешки и финансов ресурс  Намален брой на сигнали и жалби за извършваните дейности	Заместник-председатели Главни директори Директор Д АПИО		
	Контрол върху местоположението на служебните автомобили при осъществяване на проверките с оглед повишаване на вътрешния контрол	Организационни мерки	Повишаване ефективността на осъществявания контрол върху дейност на инспекторите при извършване на проверките		постоянен	Намален брой на установените нарушения  Брой доклади отразяващи предприетите действия	Главни директори Директор Д ФСДУП	

	Публикуване на данни за извършената контролна и надзорна дейност	Организационни мерки	Повишаване степента на прозрачност в извършваната контролна и надзорна дейност	постоянен	Публикувани периодични отчети на всяко тримесечие	Заместник-председатели Главен секретар Главни директори Директор Д АПИО		
Неефективен контрол при изпълнението на административнонаказателната дейност	Преглед на вътрешните правила, процедури и заповеди, регламентиращи административнонаказателна дейност с цел актуализирането им при необходимост	Организационна мярка	Създаване на оптимална възможност за контрол и понижаване на корупционния риск чрез осигуряване на предвидимост на работните процеси, срокове, отговорни длъжностни лица	постоянен	Брой прегледани и актуализирани вътрешни актове	Председател на ДАМТН Представител на ръководството Директор на Д АПИО Главните директори/директори от специализираната администрация		

**Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими**

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационна/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Оказване на корупционен натиск върху служители на ДАМТН при административното обслужване и облагодетелстване на определени икономически оператори	Системно наблюдение и анализ на дейността и организацията на работа на звената, предоставящи административни услуги	Организационни мерки	Подобрена работа на звената, предоставящи административни услуги Намалени разходи на администрацията и срокове за извършване на услугата	постоянен	Повишено качество на предоставяните административни услуги  Минимизиране броят на получени жалби/сигнали относно качеството на административните услуги	Заместник-председатели Главен секретар Главни директори/ Директори на главни дирекции/ дирекции		

	Осигуряване на публичност и достъпност на предоставяните административни услуги	Организационни мерки	Поддържани регистри на регламентираните регистрационни/лицензионни режими Прозрачност и публичност при предоставяне на административни услуги, издаване на разрешения и лицензии Повишаване информираността на гражданите и икономическите оператори за техните права и задължения като потребители на услуги	постоянен	100 % осигурена публичност на поддържаните регистри по регистрационни/лицензионни режими	Главен секретар Директор Д АПИО		
--	---	----------------------	---	-----------	--	------------------------------------	--	--

**Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии**

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причина при неизпълнение

неприложимо

**Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове**

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причина при неизпълнение

Неправилно прилагане на разпоредбите на нормативната уредба и създаване на противоречива практика	Изготвяне на предложения за промяна на нормативната уредба, относима към дейността на ДАМТН, при установяване наличие на противоречия и непълноти	Организационни мерки	Повишаване ефективността при осъществяване на дейностите в ДАМТН	постоянен	Брой изготвени проекти на нормативни актове и необходимите документи за приемането им и представянето им за съгласуване	Председател на ДАМТН Заместник-председатели Главен секретар Главни директори/ Директори на главни дирекции/ дирекции		
	Повишаване на знанията на служители по правилното прилагане на приложимите нормативни актове чрез вътрешни обучения и консултации			Еднозначно тълкуване и прилагане на нормативната уредба	постоянен	Брой проведени вътрешни обучения и консултации с Д АПИО	Главен секретар Директори на главни дирекции/ дирекции Директор Д АПИО	

**Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства**

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационна / кадрови / промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение
Оказване на корупционен натиск при осъществяване на съвместни проверки с други институции и облагодетелстване на определени икономически оператори	Ползотворно сътрудничество с ИА БСА, БИМ, Агенция "Митници", МВР, ИААА и др. държавни администрации	Организационни мерки	Повишаване на ефективността на взаимодействие между институциите	постоянен	Брой осъществени съвместни действия с други институции, вкл. по споразуменията за сътрудничество	Председател на ДАМТН Заместник председатели Главен секретар Главни директори/ Директори на главни дирекции/ дирекции		
	Периодично информиране на служителите на ДАМТН във връзка с предприетите действия с антикорупционна насоченост	Организационни мерки	Повишаване на компетентността на служителите на ДАМТН в сферата на ЗОНПИ	постоянен	Брой публикувани документи на електронната страница на ДАМТН	Главен секретар Директор Д АПИО Н-к на отдел АИО		

**Мерки за публичност**

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение

Липса на достъпност и прозрачност при предоставянето на информация за надзорната и контролна дейност, осъществявана от ДАМТН	Подобряване на дейността по публичност и комуникация на ДАМТН със заинтересованите страни - публикации на интернет страницата и в пресата, кръгли маси, брифинги, интервюта	постоянен	Главен секретар на ДАМТН Директор ДАПИО Н-к на отдел АИО Служител по връзки с обществеността	
	Своевременно публикуване на интернет страницата на ДАМТН на информация за осъществените контролни и надзорни дейности - отчети, доклади, резултати от съвместни действия, новини	постоянен	Главен секретар на ДАМТН Главни директори/ Директори на главни дирекции/дирекции Н-к на отдел АИО Служител по връзки с обществеността	
	Провеждане на анкети с потребителите на предоставяните административни услуги и изготвяне на анализи на резултатите от тях относно удовлетвореността на потребителите и за наличие на предпоставки за прояви на корупционни практики	постоянен	Главен секретар на ДАМТН Директор Д АПИО	
	Публикуване на интернет страницата на ДАМТН на антикорупционни планове и отчети, както и на осъществени антикорупционни дейности	План - в началото на текущата година Отчети - периодично на тримесечие Периодично публикуване на осъществените антикорупционни дейности	Главен секретар на ДАМТН Н-к на отдел АИО Н-к отдел УП	

#### Обучения

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
20	В съответствие с графика и тематиката на предлаганите специализирани обучения от Института по публична администрация и/или други учебителни институции	Служители с получени сертификати/удостоверения за успешно преминато обучение

#### Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията. /описание на местонахождението/	Други

ДАМТН - централно управление, София 1797, бул. Г.М. Димитров 52 А	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	02 980 63 17	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Видин 3700, пл. "Бдинци" № 1	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Благоевград 2704, ул. "Свобода" №1	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Варна 9023, кв. "Владиславово", ул. "Мургаш" № 5	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Бургас 8010, ж.к. "Славейков", ул. "Проф. Я. Якимов" № 25, ет.3	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Хасково 6300, бул. „България“ № 152, ет.5	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Пловдив 4017, бул. Санкт Петербург № 67	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики:



				Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Стара Загора 6000 бул. "Цар Симеон Велики" № 157, вх. В, ет.2	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">_damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Велико Търново 5000, кв. "Акция", ул. "Чумерна" № 1А	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">_damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Ловеч 5500, ул. "Търговска" 24, дом Преслав, ет.3	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">_damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Русе 7000, ул. „Мария Луиза“ № 19	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">_damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Враца 3000 ул. "Ген. Леонов" № 95, ет. 5	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">_damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН	да	През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Шумен 9700 бул. "Мадара" № 13А	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">_damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН		През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Плевен, 5800, ул. "Дойран" № 27	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">_damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН		През интернет страницата на ДАМТН в рубрики:

				Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Ямбол 8600, ул. „Димитър Благоев“ № 13, ет. 1	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН		През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Сливен 8800 "Промислена зона", ул. "Банско шосе" № 5, ет.8	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН		През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Кърджали 6600, ул. „Деспот Слав“ № 1, ет. 4	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН		През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Перник 2300, пл. "Иван Рилски" №1, вх. Б, ет.9	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН		През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ
гр. Габрово 5304, кв. "Христо Смирненски", ул. "Бодра смяна" № 3	<a href="mailto:damtn@damtn.government.bg">damtn@damtn.government.bg</a>	телефони на съответната главна дирекция, посочени на интернет страницата на ДАМТН		През интернет страницата на ДАМТН в рубрики: Антикорупция и СИГНАЛИ

#### Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките

Поддържане актуални и подобряване ефективността на документи:

- Вътрешни правила ВП-ДАМТН-05.02 "Вътрешни правила за защита на лицата, подаващи сигнали за злоупотреба с власт и корупция"
- Вътрешни правила ВП-ДАМТН-10.01 „Вътрешни правила за вътрешно подаване на сигнали по смисъла на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), и за последващи действия по тях".
- Инструкция И-ДАМТН-09.01 "Управление на сигнали".

Разработените Вътрешни правила и Инструкция определят механизма за осигуряване приемането и отработването на сигнали в ДАМТН при спазване на правилата за защита на лицата, подали сигналите.

*Част от Антикорупционния план на министерството на икономиката и индустрията за 2024 г., утвърден от министъра на икономиката и индустрията и изпратен до КПКОНПИ и НСАП.*